

Продавцу: ИП Шерсткову Петру Сергеевичу ИНН 615011629804, ОГРНИП 318619600172999
г. Ростов-на-Дону, ул. Батурина, 20, помещение 3/4, sales@car-smart.ru, +7 928 140-74-65

ЗАЯВЛЕНИЕ О НЕДОСТАТКАХ ТОВАРА

(заполняет Покупатель собственноручно, в порядке ст. 18 Закона РФ «О защите прав потребителей»)

От Покупателя, ФИО: _____

Телефон: _____ Email: _____

Адрес: _____

1. Номер заказа: _____ Дата заказа: «__» _____ 202__ г.

Дата получения Товара: «__» _____ 202__ г. По трек-номеру _____

Наименование (модель, артикул): _____

Серийный номер: _____ Стоимость: _____

2. Описание заявленных недостатков (в чём проявляется, при каких условиях, с какой даты)

3. Автомобиль (марка, модель, год): _____

Дата установки: «__» _____ 202__ г. Дата обнаружения недостатка: «__» _____ 202__ г.

Установка Товара: самостоятельно в сервисном центре (наименование, адрес, телефон): _____

обращение в техническую поддержку производителя, ответ: _____

4. В соответствии со ст. 18 Закона РФ «О защите прав потребителей» прошу (отметить одно):

- заменить Товар на товар той же модели
- заменить Товар на товар иной модели с перерасчётом цены
- соразмерно уменьшить покупную цену на сумму: _____ руб.
- безвозмездно устранить недостатки (гарантийный ремонт)
- расторгнуть договор и вернуть уплаченную сумму

5. В соответствии с п. 5 ст. 18 ЗоЗПП согласен(на) на проведение Продавцом проверки качества Товара. О дате и месте проведения экспертизы (при необходимости) прошу уведомить меня по контактам выше.

6. Способ возврата денежных средств

Номер счёта, с которого была произведена оплата: _____

БИК и наименование банка: _____

Держатель счёта: _____

Иное: _____

7. Прилагаемые документы:

Копия товарного чека гарантийный талон заказ-наряд установочного центра

Фото/видео недостатка (куда отправлено): _____ Иное: _____

8. Подтверждаю достоверность указанных сведений. С порядком рассмотрения требования ознакомлен(а).

Понимаю, что заявленное требование и описание недостатка зафиксированы и подлежат рассмотрению в указанной редакции.

Подпись Покупателя: _____ / _____ Дата: «__» _____ 20__ г.

ОТМЕТКА О ПРИНЯТИИ ПРОДАВЦОМ ФИО сотрудника: _____

Должность: _____ Дата приёма: «__» _____ 20__ г. Подпись: _____ М.П.

Сроки рассмотрения требования — ст. 20–22 Закона РФ «О защите прав потребителей».